

통영관광개발공사 공고 제2025 - 9호

통영케이블카 하부역사 홍보판매장 임대사업자 선정 입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명: 통영케이블카 하부역사 홍보판매장 임대사업자 선정

나. 소재지: 경남 통영시 발개로 205(통영케이블카 하부역사 前 드림협동조합)

다. 사용면적: 16.8m²

라. 계약기간: 임대일로부터 3년

※ 계약기간 만료 전 상호 합의된 경우 1회에 한해 연장계약이 가능하며, 계약기간 만료 전 우리 공사의 불가피한 사정으로 시설물을 폐쇄 또는 용도를 변경할 경우 계약기간 단축 운영이 가능합니다.

마. 예정가격: 3,150,000원(연간 임대료, 부가가치세 포함)

바. 판매품목: 관내 지역에서 생산되는 농수산물 혹은 관내에서 생산되는 특산물 가공 품

※ 주류 판매 불가 및 사업자등록 등 영업관련 신고 필수

※ 세부품목은 사전에 반드시 공사와 협의 필수 (하부역사 입점 매장의 판매 품목은 판매 금지)

사. 입찰일정

입찰공고	2025. 9 10.(수)		
입찰서 제출 및 보증금 납부일시	2025. 9. 11.(목) 10:00 ~ 2025. 9. 17.(수) 17:00		
현장설명회	※ 별도 현장설명회 없음		
입찰서 제출처	한국자산관리공사 전자자산처분시스템 온비드(http://www.onbid.co.kr)		
개찰일시	2025. 9. 18.(목) 10:00	개찰장소	통영관광개발공사 입찰집행관 PC
사용신청 기한	개찰일로부터 7일 이내		

※ 현장설명회를 실시하지 않으며, 응찰 전에 현장 위치 및 운영조건 등을 반드시 확인하시고 현장 확인을 하지 않은 사유로 발생하는 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

2. 입찰방법

가. 본 입찰은 일반입찰이며, 한국자산관리공사가 운영하는 전자자산처분시스템(이하

“온비드”라 합니다(<http://www.onbid.co.kr>)을 이용한 전자입찰방식으로만 집행합니다.

- 나. 예정가격 이상의 최고가격 입찰자가 낙찰자로 결정됩니다.
- 다. 입찰금액은 1년간 사용료 총액으로 투찰하여야 합니다.(부가세 포함)
- 라. 전자입찰에 참가하고자 하는 자는 온비드에 회원으로 등록하여야 하고, 공인인증기관에서 발급받은 인증서를 온비드에 등록 후 온비드의 인터넷 입찰창을 통해 전자입찰서를 제출하여야 합니다.
- 마. “온비드” 시스템장애 등 특별한 사정이 있는 경우에는 개찰일시 연기 등 별도로 시간을 정할 수 있습니다.

3. 입찰참가자격

- 가. 입찰공고일 전일 현재 통영시 관내에 주민등록상 주소를 둔 개인 또는 통영시 관내에 본점의 소재지가 등록된 법인 또는 개인사업자으로서 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등), 제33조(입찰 및 계약체결의 제한)에 해당되지 아니한 자
- 나. 온비드 입찰참가자 준수규칙 제4조(입찰참가자 자격제한)의 사유에 해당되지 않는 자(개인 또는 법인)
- 다. 온비드에 이용자(회원) 등록을 하고 공인인증기관에서 발급받은 인증서로 온비드에 등록을 필한 자(개인 또는 법인)
※ 미등록자는 온비드 홈페이지를 통해 이용자(회원) 등록을 하여야 함.

4. 입찰서 제출

- 가. 입찰서는 반드시 온비드(<http://www.onbid.co.kr>)의 인터넷 입찰을 통한 전자 입찰서로만 제출이 가능합니다.
- 나. 입찰서 제출은 온비드 입찰화면에서 입찰서를 온비드로 송신하는 방법으로 하되, 제출시점은 입찰서가 온비드 서버에 접수된 시점을 기준으로 합니다.
- 다. 입찰서는 입찰마감시간까지 제출하여야 하며, 입찰서 제출 후 화면상 응답 메시지를 확인하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.
- 라. 입찰서 제출시간 등 입찰관련 시간은 온비드 상의 시간을 기준으로 합니다.
- 마. 본 입찰에 2인 이상의 공동입찰과 대리입찰은 불가하며, 입찰보증금을 납부하지 않은 입찰서는 모두 무효처리 합니다.
- 바. 제출된 입찰서는 변경 또는 취소가 불가합니다.

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조의 규정에 의거 입찰참가자는 입찰금액의 100분의 10 이상의 금액에 해당하는 입찰보증금을 인터넷 입찰 마감 전까지 온비드 입찰화면에서 입찰자에게 부여된 은행계좌에 납부하여야 하며, 그에 따른 수수료는 입찰자가 부담하여야 합니다.
- 나. 입찰보증금을 입찰마감시간까지 보증금 납부계좌로 납부하지 아니한 경우 입찰은 무효로 하며, 입찰보증금 납부 시 은행공동망 등의 장애로 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로 보증금 납부여부는 입찰자가 온비드 화면에서 직접 확인하여야 합니다. 만약 이를 확인하지 아니하여 입찰자가 입은 불이익 등에 대하여는 입찰자 본인이 전적으로 부담합니다.
- 다. 입찰보증금 납부 시 보증금 전액을 일시에(분할납부 불가) 납부하여야 하며, 입찰보증금을 창구에서 수표로 입금하는 경우에는 창구은행이 발행한 수표만 입금이 가능합니다.
- 라. 보증금 납부계좌는 입찰서별로 부여되오니 반드시 해당 입찰서의 보증금 납부계좌를 확인하여야 합니다.
- 마. 입찰결과 무효 또는 유찰된 경우 입찰보증금은 입찰서 제출 시 지정한 환불계좌로 이자 없이 환불되며, 별도의 송금수수료가 발생될 경우 입찰보증금에서 이를 공제합니다.
- 바. 낙찰자가 정당한 이유 없이 낙찰일로부터 7일 이내에 사용허가 신청을 하지 아니한 때에는 낙찰을 무효로 하고 예치한 입찰보증금은 전액 우리 공사에 귀속되며, 부정당업자로 등록되어 향후 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있습니다.

6. 낙찰자 결정

- 가. 1인 이상의 유효한 입찰자 중 예정가격 이상 최고가격 입찰자가 낙찰됩니다.
- 나. 개찰 결과 낙찰이 될 수 있는 동일한 금액의 입찰자가 2인 이상인 경우에는 “온비드” 무작위 추첨방법(난수발생기에 의한 자동선택 기능)에 따라 낙찰자를 결정합니다.
- 다. 최초낙찰자가 사용허가를 포기하는 경우와 자격 미달일 경우 차 순위 입찰자를 낙찰자로 결정할 수 있습니다.

7. 입찰의 무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 같은법 시행규칙 제42조 및 “온비드”상의 회원약관 및 인터넷 입찰 참가자격 준수규칙에 위배한 경우
- 나. 예정가격 미만이거나 입찰보증금 한도액 이하로 입찰한 경우
- 다. 동일인이 동일 물건에 대하여 2회 이상 입찰서를 제출한 경우

8. 입찰의 연기 또는 취소

온비드 장애로 인하여 예정된 입찰집행이 어려운 경우 입찰집행관은 입찰을 연기 또는 취소할 수 있으며, 입찰 연기 또는 취소의 공고는 온비드(공매공고 - 연기공고, 취소공고)상의 계재에 의합니다.

9. 낙찰자 제출서류

낙찰자는 아래 제출서류를 구비하여 낙찰일로부터 7일 이내 사용허가신청을 하여야 하고 사용허가와 동시에 1년간 사용료를 선납하여야 하며, 이를 위반 하였을 경우에는 낙찰을 무효로 하고 입찰보증금은 공사에 귀속됩니다.

- 가. 사용허가 신청서 1부
- 나. 각서 1부(소정양식)
- 다. 주민등록등본 또는 법인 등기부등본(공고일 이후 발급분) 1부
- 라. 사업자등록증 및 영업신고증 각 1부
- 마. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
- 바. 신분증 사본 1부
- 사. 인감증명서(법인인감증명서) 1부
- 아. 사용허가자 본인 통장사본 1부
- 자. 이행(계약)보증보험증권(계약이행보증금 미납 시)
- 차. 위임장(대리신청시): 인감날인 및 위임인의 인감증명서 첨부(대리인 신분증 지참)

10. 전자입찰에 따른 유의사항

- 가. 본 입찰은 온비드 상의 전자입찰로만 진행되므로 입찰 관련 법령, 전자 입찰관련 법령, 입찰 공고사항, 인터넷 입찰참가자 준수규칙, 공고문 조건 및 유의사항 등을 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생한 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 낙찰자가 낙찰일로부터 7일 이내 사용·수익허가 신청을 하지 않을 경우, 그 낙찰은 무효이며 입찰보증금은 우리 공사에 귀속합니다.
- 다. 입찰참가 신청자는 사전에 입찰대상재산에 대해 재산 이상 유무를 확인하여야 하며 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 라. 입찰참가 희망자의 전산장비 등 준비부족으로 인하여 입찰서 제출이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 전까지 온비드에 문의하여 주시기 바라며, 장애발생에 따른 입찰서 미제출로 인한 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 마. 본 입찰은 온비드(<http://www.onbid.co.kr>), 통영관광개발공사 홈페이지(<http://c>

orp.ttdc.kr) 및 지방공기업경영정보포털 홈페이지(<http://www.cleaneye.go.kr>)에 동시에 공고하였으며 공고내용이 서로 다른 경우에는 온비드에 공고한 내용이 우선합니다.

11. 기타 유의사항

- 가. 본 입찰은 현장설명을 별도로 하지 않으므로 입찰관련 법령 및 해당 영업행위관련 법령, 공고문 등 본 입찰과 관련된 현장 주변여건 등 각종 정보를 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
※ 최근 3년 통영케이블카 이용객: 2022년 55만명, 2023년 42만명, 2024년 40만명
- 나. 본 재산의 사용허가와 관련한 사업의 발생 손익은 전적으로 낙찰자의 책임이며 다른 법령에 의한 행정상의 규제 등으로 인한 불이익에 대하여 우리 공사에서는 일체의 책임을 지지 않으므로 모든 사항을 신중히 검토한 후 참여하시기 바랍니다.
- 다. 운영에 필요한 일체의 기자재 및 비품과 실내 인테리어 시설(부착물 철거, 점포 간 내벽 설치/철거 등)은 임차인이 부담하고, 사용 간 하자발생 시 사용자 전적 부담으로 보수해야 하며 임대차 계약기간 종료 후에는 임차인 부담으로 원상 복구하여야 합니다. 또한 임차인은 자동판매기를 일체 설치할 수 없습니다.
- 라. 본 재산은 영구시설물을 설치할 수 없으며 가설물(천막 등)을 설치할 경우 철거예 치에 드는 비용을 공사에 예치하거나 철거비용에 상당하는 보증보험증권을 제출하여야 합니다.
- 마. 사용허가 재산 내의 상.하수도, 전기 등은 낙찰자가 별도 신청하여 사용하거나 그 사용료를 부담하여야 하며, 운영과 관련하여 발생되는 해당 층 공용공간(화장실 포함)의 청소 책임을 져야 합니다.
- 바. 사용자는 사용허가 일 전에 시설물의 안전과 외부 침입방지 등을 위해 공사과 협의하여 무인경비 시스템을 설치하여야 하며, 무인경비 시스템 계약 및 설치 등에 따른 일체의 비용은 사용자가 부담하여야 합니다.
- 사. 낙찰자는 타인에게 동 권리(양도, 양수, 전대할 수 없으며, 위반 시 그 허가가 취소될 수 있습니다.)
- 아. 점포 앞 물건(홍보배너 포함)의 적치 및 설치, 교환·환불·카드결제 불가, 전대행위 등 재산의 관리질서를 해손하는 행위는 절대 불가하며, 이를 위반할 시에는 허가가 취소 될 수 있으며, 특히 공사가 재산관리에 필요한 자료를 요구하는 경우 임차인은 이에 응하여야 합니다.
- 자. 사용자는 사용기간이 만료되거나 허가 취소로 인하여 사용재산을 반환해야 할 때에는 담당 직원의 입회하에 이를 원상태로 반환하여야 하며, 사용 재산에 대한 연고권을 주장할 수 없고, 인테리어 등 소요된 비용에 대한 보상이나, 권리금, 영업권 등

어떠한 권리도 주장할 수 없습니다.

- 차. 사용자가 허가취소를 원하는 경우에는 취소예정일 1개월 전에 취소원을 제출하여야 하며, 취소원 제출일로부터 1개월간에 해당하는 사용료를 부담하여야 합니다.
- 카. 본 공고문에 명시되지 않은 사항에 대해서는 관련 법령을 준용하고, 해석상에 이의가 있는 때는 공사의 해석에 따릅니다.
- 타. 기타 자세한 사항은 통영관광개발공사 경영지원팀 공유재산담당(☎055-650-6799)에게 문의하여 주시기 바랍니다.

12. 기타 문의사항 안내

- 가. 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 “온비드” 이용에 관한 사항
 - 홈페이지 : <http://www.onbid.co.kr>
 - 전화번호 : 1588-5321
- 나. 입찰에 관한 사항
 - 통영관광개발공사 경영지원팀(☎055-650-6799)

위와 같이 공고합니다.

2025. 9. 10.

통영관광개발공사 경리관

[별지 제3호]

대부(사용허가) 신청서

신청인	성명		생년월일	
	주소			
<input type="checkbox"/> 신청내용				
재산의 표시	소재지			
	지목(구조)		면적 (건물면적)	
대부(사용)기간				
대부(사용)목적				
대부(사용)료	공사가 정하는 바에 의함.			
대부(사용)조건	공사가 정하는 조건을 수락함.			
첨부서류 : 인감증명서 1부.				

위와 같이 대부(사용허가)를 신청합니다.

년 월 일

신청인 (인)

통영관광개발공사 사장 귀하

▣ 위치도 및 건물배치도

- 경남 통영시 발개로 205(통영케이블카 하부역사 前 드림협동조합 홍보매장)

